



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rybacki



*Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków finansowych Europejskiego Funduszu Rybackiego zapewniającą inwestycję w zrównoważone rybołówstwo*

# **POROZUMIENIE/UMOWA** o dofinansowanie operacji ze środków EFR

**w ramach osi priorytetowej 5 Pomoc techniczna  
zawartej w programie operacyjnym  
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa  
i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”**

Prusim, 15-17 września 2014

# Zmiany wprowadzone do wzoru umowy/porozumienia

- Komparycja

w którego imieniu, dla realizacji operacji wskazanej w umowie, działać będzie<sup>3</sup>:

.....

z siedzibą w.....

Numer Identyfikacyjny:.....4,5

NIP:.....

REGON:.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

Umowa



## • § 3

2. Całkowity koszt operacji wynosi: ..... zł (słownie złotych:  
.....)

8. Beneficjent zobowiązuje się pokryć ze środków własnych wszelkie koszty niekwalifikowalne w ramach operacji.

Umowa – ust. 8 / Porozumienie – ust. 7

## • § 4

1. Realizacja operacji lub jej etapu obejmuje:


1) wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, obejmującym koszty całkowite, kwalifikowalne i niekwalifikowalne operacji, stanowiącym załącznik nr 3 do umowy i szczegółowym kosztorysem realizacji operacji dotyczącej zatrudnienia stanowiącym załącznik nr 4 do umowy <sup>12</sup>;

Umowa/Porozumienie  
(zapisy dostosowane)

## • § 5

11) prowadzenia ewidencji pojazdu:

a) od dnia rozpoczęcia realizacji operacji, jeżeli przeniesienie posiadania pojazdu nastąpiło przed dniem zawarcia niniejszej umowy, albo od dnia przeniesienia posiadania pojazdu, jeżeli przeniesienie posiadania pojazdu nastąpi po dniu zawarcia niniejszej umowy - do dnia wykonania umowy, na podstawie której przeniesiono posiadanie pojazdu<sup>17</sup> albo do dnia 31 grudnia 2015 r.<sup>18</sup>, jeżeli wykonanie umowy, na podstawie której przeniesiono posiadanie pojazdu, miałyby zakończyć się po tym terminie;

 b) od dnia rozpoczęcia realizacji operacji do dnia jej zakończenia, jeżeli operacja dotyczy refundacji kosztów związanych z zakupem paliwa, opłat za przejazd drogami płatnymi oraz opłat za korzystanie z miejsc parkingowych;

Umowa/Porozumienie  
(zapisy dostosowane)

## • § 9

4) koszty objęte niniejszą umową zostały bądź zostaną poniesione zgodnie z zasadami konkurencyjności wynikającymi z obowiązujących w okresie realizacji operacji w .....(nazwa Beneficjenta) wewnętrznych procedur dotyczących udzielania zamówień, w przypadku zamówień, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

Umowa/Porozumienie  
(zapisy dostosowane)

# Załącznik nr 4 do Umowy/Porozumienia

Znak sprawy: .....

Załącznik nr 4 do umowy nr ..... o dofinansowaniu .....

## SZCZEGÓŁOWY KOSZTORYS REALIZACJI OPERACJI DOTYCZĄCEJ ZATRUDNIENIA

Okres rozliczenia: od (dzień/miesiąc/rok) ..... do (dzień/miesiąc/rok) .....

Tytuł operacji: .....

### I. KOSZTORYS OPERACJI PLANOWANYCH<sup>4</sup>

Lp.	Imię i nazwisko/kod opisu stanowiska pracy/wakat <sup>1</sup>	Okres kwalifikowalności wynagrodzenia		Wymiar czasu pracy pracownika	% kwalifikowalności stanowiska pracy - procentowe zaangażowanie w realizację PO RYBY 2007-2013 (%) <sup>2</sup>	Liczba etato-miesiący
		Data początkowa	Data końcowa			
	1	2	3	4	5	6
1.						
2.						
3.						
<b>RAZEM</b>						

### II. KOSZTORYS OPERACJI ZREALIZOWANYCH<sup>4</sup>

Lp.	Imię i nazwisko/kod opisu stanowiska <sup>1</sup>	Okres kwalifikowalności wynagrodzenia		Wynagrodzenie brutto wraz z dodatkami i składkami (-)* / "Trzynastka" wraz ze składkami <sup>3</sup>	Wymiar czasu pracy pracownika	% kwalifikowalności stanowiska pracy - procentowe zaangażowanie w realizację PO RYBY 2007-2013 (%) <sup>2</sup>	Liczba etato-miesiący	Koszt kwalifikowalny (zł) (kol. 4 X kol. 6)
		Data początkowa	Data końcowa					
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
3.								
<b>RAZEM</b>								

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć osoby/osób reprezentujących Beneficjenta

\*Suma wynagrodzeń brutto wraz ze wszystkimi dodatkami i składkami na ubezpieczenie społeczne płaconymi przez pracodawcę oraz innymi refundowanymi składkami, w tym kwalifikowalnymi nagrodami regulaminowymi

<sup>1</sup>Właściwie wpisać

<sup>2</sup> Nie dotyczy OIRM

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> Wypełnić tabele, które dotyczą

Strona 1

## Przesłany **Projekt umowy/porozumienia** sprawdzamy, zwracając szczególną uwagę na dane dotyczące:

- osób reprezentujących Beneficjenta (upoważnień)
- danych podmiotu realizującego operację
- danych adresowych
- numerów: NIP, REGON, Numer identyfikacyjny
- kwot w § 3 ust. 1 i 2 (**całkowity koszt operacji**)
- tytułu
- miejsca realizacji operacji
- danych nabywcy wskazanego na fakturach §7 ust. 3
- załącznik nr 3 i 4

# Aneksy do umowy/porozumienia w przypadku niezgodności z WOP

## § 12.

1. Umowa może zostać zmieniona na wniosek każdej ze stron, przy czym zmiana ta nie może powodować zwiększenia określonej w § 3 ust. 1 kwoty pomocy technicznej ani zmiany celu operacji.
2. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana umowy jest wymagana w szczególności w przypadku:
  - 1) zmian zakresu rzeczowego operacji lub etapu operacji w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik nr 3 do umowy - wniosek w tej sprawie Beneficjent składa najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność, zgodnie z § 7; w przypadku niedotrzymania tego terminu, wniosek o zmianę umowy nie zostanie rozpatrzony pozytywnie i Fundacja rozpatrzy wniosek o płatność zgodnie z postanowieniami zawartej umowy;
  - 2) zmiany dotyczącej terminu złożenia wniosku o płatność - wniosek w tej sprawie Beneficjent składa najpóźniej w dniu złożenia wniosku o płatność, zgodnie z § 7; w przypadku niedotrzymania tego terminu, wniosek o zmianę umowy nie zostanie rozpatrzony pozytywnie.



Dziękuję za uwagę!